

## ※ 履歴書記入上の注意

- ① 履歴書の様式は、令和5年(2023年)3月に大学、短期大学、専門学校等を新規に卒業予定の方はA様式(A-1、A-2)を、それ以外の方はB様式(B-1、B-2)をご使用ください。
- ② 履歴書は、受験者本人が記入してください。なお、記入誤りがある場合等は、受け付けできない場合がありますので、間違いのないように記入してください。
- ③ 履歴書は、黒又は青インクのボールペン又は万年筆で、かい書でていねいに記入してください。
- ④ 年齢は、令和5年(2023年)4月1日現在のものを記入してください。
- ⑤ 応募職種の区分欄は、助産師及び看護師のうち希望する職種を○で囲んでください。なお、受付後の変更は認めません。
- ⑥ 写真は、6ヶ月以内に撮影したもので、上半身・脱帽・正面向き・背景なしで、本人と確認できるものを貼付してください。
- ⑦ 電話番号には、携帯電話等の日中に連絡が付きやすい番号を記入してください。
- ⑧ A様式中の書類の送付先(B様式中の連絡先)は、現住所以外に連絡を希望する場合に記入してください。
- ⑨ 学歴欄は、応募職種のために在籍した最終学校(令和5年(2023年)3月31日までに卒業又は修了が見込まれる場合を含む)のみ記入してください。
- ⑩ 職歴欄は、職務内容の詳細まで記入してください。
- ⑪ A様式中の学校名・学部・学科等欄には、現在在学中の学校名等を記入してください。
- ⑫ A様式中の特技・資格(B様式中の免許・資格)の欄には、見込みや予定のものも含めて記入してください。
- ⑬ 記入年月日も忘れずに記入してください。
- ⑭ 記入欄が不足する場合は、適宜他の用紙を添付してください。